

Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя школа пгт Демьяново Подосиновского района»
(КОГОБУ СШ пгт Демьяново)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
КОГОБУ СШ пгт Демьяново
(протокол от 29.08.2023 № 1)



УТВЕРЖДЕНО

приказом КОГОБУ СШ пгт Демьяново
от 31.08.2023 № 30/3

С.Н. Мокиевский

**Положение
об организации питания учащихся в ГОГОБУ СШ пгт Демьяново
Подосиновского района**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации питания в КОГОБУ СШ пгт Демьяново Подосиновского района (далее – Положение), определяет условия реализации права отдельных категорий обучающихся на предоставление льготного или бесплатного питания. Действие настоящего Положения не распространяется на обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в случае обучения их на дому.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Правительства Кировской области от 07.10.2022г. № 548-П «О дополнительной социальной поддержке членов семей отдельных категорий граждан», постановлением Правительства Кировской области от 01.11.2022г. № 575-П «О предоставлении меры социальной поддержки в виде бесплатного двухразового питания гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувшим территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и прибывшим на территорию Кировской области, на время обучения в областных государственных образовательных организациях», распоряжением министерства

образования Кировской области от 10.10.2022г. № 1132 «Об утверждении Порядка и условий обеспечения бесплатным горячим питанием детей военнослужащих, обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Кировской области, и установлении расчетных расходов на организацию питания на одного обучающегося в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Кировской области» (далее распоряжение министерства образования Кировской области № 1132).

1.3. Питание в КОГОБУ СШ пгт Демьяново Подосиновского района (далее - общеобразовательная организация) осуществляется в режиме работы общеобразовательной организации (в течение учебного года в соответствии с количеством учебных недель). Обучающиеся имеют право на получение питания в дни посещения образовательной организации. В каникулярное время, в выходные и нерабочие праздничные дни питание обучающимся не предоставляется.

1.4. Питание, организованное в общеобразовательной организации предоставляется на бесплатной, платной и (или) льготной основе.

1.5. Организация питания обучающихся в общеобразовательной организации регламентируется локальными нормативными актами в соответствии с законодательством Российской Федерации и региональными правовыми актами, регулирующими вопросы питания в общеобразовательной организации

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

2.1. Основными целями и задачами при организации питания учащихся в КОГОБУ СШ пгт Демьяново Подосиновского района (далее Школа) являются:

- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- социальная поддержка учащихся из социально незащищенных, малообеспеченных и семей, попавших в трудные жизненные ситуации;
- модернизация школьных пищеблоков в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

3.1. Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности школы.

3.2. Для организации питания учащихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно - гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

3.3. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- заявки на питание, журнал учета фактической посещаемости учащихся;
- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал здоровья;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- ведомость контроля рациона питания (формы учетной документации пищеблока – приложение №10 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20);
- копии примерного 10-дневного меню (или 14-, 21-дневного меню), согласованных с территориальным отделом Роспотребнадзора;
- ежедневные меню, технологические карты наготавливаемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);
- чек-листы для родительского контроля качества питания.

3.4 Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания учащихся на платной или бесплатной основе.

3.5. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

3.6. Режим питания в школе определяется СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и определяет порядок организации питания обучающихся.

3.7. Питание в школе организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценностиготавливаемых блюд (приложение №2 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20), а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.8. Школа имеет право на организацию питания при использовании полуфабрикатов высокой степени готовности, наличии сертификата на оказание платных услуг питания,

циклического двухнедельного меню, ассортиментного минимума буфетной продукции, согласованные с органами санэпиднадзора, договора с аккредитованными санитарно-пищевыми лабораториями на обеспечение лабораторно-технического контроля за безопасностью и качеством питания детей и подростков, примерное меню утверждается директором школы.

3.9. Обслуживание горячим питанием учащихся осуществляет ИП Момотова Л.А., которая имеет штат сотрудников, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.10. За поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в школе отвечает ИП Момотова Л.А.

3.11. ИП Момотова самостоятельно заключает контракты (договоры) на поставку продуктов и продовольственного сырья с поставщиками, которые должны иметь соответствующую материально-техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры. Обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.

3.12. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.13. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых школьной столовой, выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль организации питания, контроль качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

3.14. Директор школы является ответственным лицом за организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием.

3.15. Приказом директора школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ В ШКОЛЕ

4.1. Бесплатным горячим питанием в общеобразовательной организации обеспечиваются:

4.1.1. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования.

4.1.2. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающие в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – обучающиеся в ОВЗ).

4.2. Обучающиеся, являющиеся детьми лиц, призванных в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, лиц, принимающих участие в специальной

военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей и заключивших не ранее 24.02.2022г. контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а также лиц, находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее – военнослужащие), и не имеющих права на обеспечение бесплатным питанием в соответствии с федеральным законодательством и не пользующихся правом на обеспечение бесплатным питанием в соответствии с областным законодательством (далее – обучающиеся, являющиеся детьми военнослужащих).

4.3. Для реализации права обучающегося по образовательным программам начального общего образования на получение бесплатного горячего питания в общеобразовательной организации предоставление дополнительных документов родителями (законными представителями) не требуется. Все обучающиеся с 1 по 4 класс общеобразовательной организации получают бесплатное горячее питание.

4.4. Для реализации права обучающегося с ОВЗ на получение бесплатного горячего питания в общеобразовательной организации их родители (законные представители) представляют в общеобразовательную организацию следующие документы:

- Заявление о предоставлении бесплатного горячего питания;
- Заключение психолога – медико – педагогической комиссии, подтверждающие наличие у обучающегося в ОВЗ недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий.

4.5. Для реализации права обучающихся, являющихся детьми военнослужащих, на получение бесплатного горячего питания в общеобразовательной организации их родители (законные представители) представляют в общеобразовательную организацию:

- Документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) призыв гражданина Российской Федерации на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
- Документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей гражданина Российской Федерации, заключившего не ранее 24.02.2022г. контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

4.6. Бесплатное горячее питание обучающихся, указанных в подразделе 4.1 раздела 4 настоящего Положения (далее – обучающиеся), организуется в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Положения, с учетом следующих особенностей:

4.6.1. Бесплатное горячее питание обучающимся, указанным в пункте 4.1.1 подраздела 4.1 раздела 4 настоящего Положения, предоставляется один раз в день (при обучении в первую смену – завтрак).

Предоставление горячего питания начинается с первого учебного дня в соответствии с приказом руководителя общеобразовательной организации о зачислении обучающегося в

общеобразовательную организацию на обучение по образовательной программе начального общего образования.

4.6.2. Бесплатное горячее питание обучающимся, указанным в пункте 4.1.2 подраздела 4.1 раздела 4 настоящего Положения, предоставляется два раза в день.

Бесплатное горячее питание обучающимся с ОВЗ по образовательным программам начального общего образования предоставляется с учетом права на бесплатное горячее питание в соответствии с пунктом 4.1.1 подраздела 4.1 раздела 4 настоящего Положения.

Предоставление горячего питания начинается с первого учебного дня в соответствии с приказом руководителя образовательной организации об утверждении списка обучающихся с ОВЗ, обеспечиваемых бесплатным горячим питанием.

В случае непредоставления родителем (законным представителем) обучающегося с ОВЗ документа, указанного в абзаце третьем подраздела 4.3 раздела 4 настоящего Положения, или предоставления его с истекшим сроком действия, бесплатное горячее питание обучающемуся с ОВЗ не предоставляется.

4.6.3. Бесплатное горячее питание обучающимся, указанным в пункте 4.1.3 подраздела 4.1 раздела 4 настоящего Положения, предоставляется один раз в день (при обучении в первую смену – завтрак, при обучении во вторую смену – обед).

Предоставление горячего питания обучающимся, указанным в пункте 4.1.3 подраздела 4.1 раздела 4 настоящего Положения, начинается с первого учебного дня со дня предоставления документа, указанного в подразделе 4.4 раздела 4 настоящего Положения, в соответствии с приказом руководителя общеобразовательной организации об утверждении списка обучающихся, являющихся детьми военнослужащих, обеспечиваемых бесплатным горячим питанием, и осуществляется в соответствии с распоряжением министерства образования Кировской области № 1132.

4.7. Предоставление бесплатного горячего питания обучающемуся прекращается в случаях:

- Отчисления обучающегося из общеобразовательной организации по разным причинам, включая его перевод в другую образовательную организацию;
- Завершения обучающимся, получающим бесплатное горячее питание в соответствии с пунктом 4.1.1 подраздела 4.1 раздела 4 настоящего Положения, обучения по образовательной программе начального общего образования;
- Окончания срока действия документа, предоставляемого родителем (законным представителем) обучающегося с ОВЗ в соответствии с абзацем третьим подраздела 4.3 раздела 4 настоящего Положения;
- Окончания обучающимся, получающим бесплатное горячее питание в соответствии с пунктом 4.1.3 подраздела 4.1 раздела 4 настоящего Положения, учебного года, в котором завершился период прохождения военной службы по мобилизации, прекратил действие заключенный военнослужащим контракт, указанный в пункте 4.1.3 подраздела 4.1 раздела 4 настоящего Положения.4.2.

4.8. Ежедневные меню рационов питания согласовываются директором школы, меню с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются в обеденном зале.

4.9. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам (группам) на переменах продолжительностью 15-20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий. В школе режим предоставления питания учащихся утверждается приказом директора школы ежегодно.

4.10. Ответственный дежурный по школе обеспечивает сопровождение учащихся классными руководителями, педагогами в помещение столовой. Сопровождающие классные руководители, педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

4.11. Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия в составе медицинской сестры, ответственного за организацию горячего питания, повара (заведующего столовой), заместителя директора школы по воспитательной работе. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом директора школы. Результаты проверок заносятся в бракеражный журнал (журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнал бракеража готовой кулинарной продукции).

4.12. Ответственное лицо за организацию горячего питания в школе:

- проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню;
- совместно с медицинской сестрой осуществляет контроль соблюдения графика отпуска питания учащимся, предварительного накрытия (сервировки) столов;
- принимает меры по обеспечению соблюдения санитарно-гигиенического режима.

4.13. Ответственный за питание:

- ежедневно принимает от классных руководителей заявки по количеству питающихся учащихся на следующий учебный день;
- осуществляет контроль количества фактически отпущенных завтраков и обедов.

5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧИТЕЛЕЙ

Отпуск завтраков учителям осуществляет на третьей и четвертых переменах.

6. КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ

6.1. Контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

6.2. Текущий контроль организации питания школьников в учреждении осуществляют медицинский персонал школы, лицо, ответственное за организацию питания, уполномоченные члены Совета школы и родительского комитета, представители первичной профсоюзной организации школы, специально создаваемая комиссия по контролю организации питания.

6.3. Состав комиссии по контролю организации питания в школе утверждается директором школы в начале каждого учебного года.