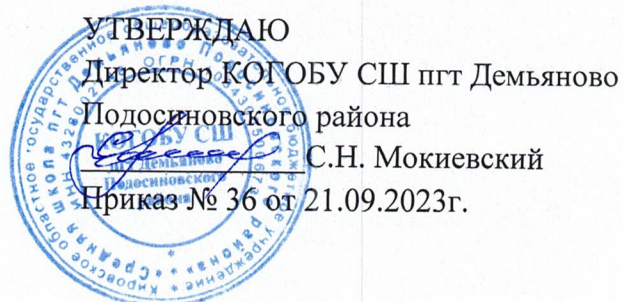


**Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение "Средняя школа пгт Демьяново Подосиновского района"**

ПРИНЯТО  
Решение Педагогического совета  
КОГОбУ СШ пгт Демьяново  
Подосиновского района  
Протокол № 4 от 21.09.2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ  
ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ  
УЧЕБНОМУ ПЛАНУ**

Кировская область  
пгт Демьяново  
2023 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших академическую задолженность» (далее - Положение) разработано на основании:

— Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 №115;

— Устава КОГОБУ СШ пгт Демьяново Подосиновского района (далее – образовательная организация)

1.2. Общеобразовательные программы могут осваиваться по индивидуальному учебному плану с учетом возможностей и потребностей личности. Обучение по индивидуальному учебному плану (далее - ИУП) есть вид освоения ребенком, не ликвидировавшим в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования самостоятельно, под контролем учителя, с последующей аттестацией.

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано для учащихся:

1.3.1. с устойчивой дезадаптацией к школе и неспособностью к усвоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, а также положением в семье;

1.3.2. с высокой степенью успешности в освоении программ;

1.3.3. с ограниченными возможностями здоровья;

1.3.4. по иным основаниям.

1.4. На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования.

1.5. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Применительно к учащимся, имеющим академическую задолженность, это учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

1.6. Порядок осуществления обучения по индивидуальному учебному плану определяется образовательной организацией самостоятельно, а реализация индивидуального учебного плана осуществляется в пределах осваиваемой образовательной программы.

1.7. На обучение по индивидуальному учебному плану распространяются федеральные государственные образовательные стандарты общего образования.

1.8. Главной задачей обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану является удовлетворение потребностей детей, с учетом их особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов и сроков их освоения.

1.9. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Положением осуществляется на родительских собраниях, при приеме детей в образовательную организацию. Данное Положение подлежит опубликованию на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **II. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану**

2.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана образовательной организации.

2.2. При формировании индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план образовательной организации.

2.3. Индивидуальный учебный план, за исключением индивидуального учебного плана, предусматривающего ускоренное обучение, может быть предоставлен с 1 класса.

2.4. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) обучающихся об обучении по индивидуальному учебному плану.

2.5. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан на более чем один год) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

2.6. Индивидуальный учебный план разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями образовательной организации.

2.7. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.8. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся либо по заявлению совершеннолетних обучающихся.

2.9. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

2.10. В заявлении указываются срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углубленное изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и др.).

2.11. Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года до 15 мая (*можно установить иную дату, дающую возможность и обучающемуся и образовательной организации, спланировать и организовать обучение по индивидуальному учебному плану*).

2.12. Обучение по индивидуальному учебному плану начинается, как правило, с начала учебного года.

2.13. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом руководителя образовательной организации.

2.14. Индивидуальный учебный план утверждается решением педагогического совета образовательной организации.

2.15. Организация обучения по индивидуальному учебному плану осуществляется образовательной организацией, в котором обучается данный обучающийся.

2.16. Лицу, обучающемуся по индивидуальному учебному плану, предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из библиотечного фонда образовательной организации, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных работ, практических работ, продолжать обучение в образовательной организации в порядке, определенном образовательной организацией и закрепленном в его Уставе.

2.17. С учетом желаний, способностей учащемуся могут быть предоставлены свободные помещения классно-урочных занятий, изучение отдельных курсов и тем в форме самообразования и других формах, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.18. Образовательная организация с учетом запросов родителей (законных представителей) обучающихся и обучающихся определяет сроки и уровень реализации программ. Индивидуальное расписание занятий, перечень программ обучения по предметам, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля, педагоги, ведущие обучение, оформляются приказом руководителя образовательной организации.

2.19. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.

2.20. Промежуточная и итоговая государственная аттестация, перевод обучающегося осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

### **III. Требования к индивидуальному учебному плану начального общего образования**

3.1. С целью индивидуализации содержания образовательной программы начального общего образования индивидуальный учебный план начального общего образования предусматривает:

3.1.1. учебные занятия для углубленного изучения английского языка;

3.1.2. учебные занятия, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные;

3.1.3. иные учебные предметы (*с учетом потребностей обучающегося и возможностей образовательной организации*).

3.2. Для проведения данных занятий используются учебные часы согласно части базисного учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса (в 1 классе в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями эта часть отсутствует).

3.3. Индивидуализация содержания основной общеобразовательной программы начального общего образования может быть осуществлена за счет внеурочной деятельности.

3.4. В индивидуальный учебный план начального общего образования входят следующие обязательные предметные области: русский язык и литературное чтение, иностранный язык, математика и информатика, обществознание и естествознание (окружающий мир), основы религиозных культур и светской этики, искусство, технология, физическая культура.

3.5. По выбору родителей (законных представителей) обучающихся изучаются основы православной культуры, основы иудейской культуры, основы буддийской культуры, основы исламской культуры, основы мировых религиозных культур, основы светской этики.

3.6. Количество учебных занятий за 4 учебных года не может составлять менее 2 954 часов и более 3 345 часов.

3.7. Нормативный срок освоения образовательной программы начального общего образования составляет четыре года. Индивидуальный учебный план может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение срока освоения образовательной программы начального общего образования составляет не более 1 года.

3.8. Нормативный срок освоения образовательной программы начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии).

### **IV. Требования к индивидуальному учебному плану основного общего образования**

4.1. С целью индивидуализации содержания образовательной программы основного общего образования индивидуальный учебный план основного общего образования может предусматривать:

4.1.1. учебные занятия для углубленного изучения английского языка;

4.1.2. увеличение учебных часов, отведённых на изучение отдельных предметов обязательной части;

4.1.3. введение специально разработанных учебных курсов, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательного процесса, в том числе этнокультурные;

4.1.4. организацию внеурочной деятельности, ориентированную на обеспечение индивидуальных потребностей обучающихся;

4.1.5. иные учебные предметы *(с учетом потребностей обучающегося и возможностей образовательной организации)*.

4.2. Необходимые часы выделяются за счет части базисного учебного плана основного общего образования, формируемой участниками образовательного процесса.

4.3. В индивидуальный учебный план основного общего образования входят следующие обязательные предметные области и учебные предметы:

4.3.1. русский язык и литература;

4.3.2. иностранный язык;

4.3.3. общественно-научные предметы (история, обществознание, география);

4.3.4. математика и информатика (математика, алгебра, геометрия, информатика);

4.3.5. естественнонаучные предметы (физика, биология, химия);

4.3.6. искусство (изобразительное искусство, музыка);

4.3.7. технология (технология);

4.3.8. физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности (физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности).

4.4. Количество учебных занятий за 5 лет не может составлять менее 5 058 часов и более 5 848 часов.

4.5. Нормативный срок освоения образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет. Индивидуальный учебный план может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение срока освоения образовательной программы основного общего образования составляет не более 1 года.

## **V. Требования к индивидуальному учебному плану среднего общего образования**

5.1. В индивидуальный учебный план основного общего образования входят следующие обязательные предметные области и учебные предметы:

5.1.1. русский язык и литература;

5.1.2. иностранный язык;

5.1.3. общественно-научные предметы (история, обществознание, география);

5.1.4. математика и информатика (математика, алгебра, геометрия, информатика);

5.1.5. естественнонаучные предметы (физика, биология, химия);

5.1.6. физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности (физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности).

5.2. Совокупное учебное время, отведенное в учебном плане на учебные предметы федерального компонента (базовые обязательные + профильные + базовые по выбору), не может составлять менее 2170 часов и более 2516 часов за два года обучения.

5.3. Нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования – 2 года. Индивидуальный учебный план может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение срока освоения образовательной программы среднего общего образования составляет не более 1 года.

## **VI. Необходимые условия для реализации учебного плана**

6.1. Для составления индивидуального учебного плана следует:

6.1.1. включить в учебный план обязательные учебные предметы на базовом уровне (инвариантная часть федерального компонента);

6.1.2. в учебный план также могут быть включены другие учебные предметы на базовом уровне (из вариативной части федерального компонента);

6.1.3. включить в учебный план региональный компонент;

6.1.4. составление учебного плана завершается формированием компонента образовательной организации.

6.2. В случае если выбранный учебный предмет на профильном уровне совпадает с одним из обязательных учебных предметов на базовом уровне, то последний исключается из состава инвариантной части.

## **VII. Контроль исполнения индивидуального учебного плана**

7.1. Образовательная организация осуществляет контроль за освоением общеобразовательных программ учащимися, перешедшими на обучение по индивидуальному учебному плану.

7.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся образовательной организации.

7.3. ИУП считается выполненным, если в указанный срок сданы все запланированные формы текущего контроля и/или промежуточная аттестация по результатам освоения предметов ИУП на отметки не ниже удовлетворительных.

7.4. В ходе обучения по ИУП может возникнуть необходимость его корректировки, которая производится учителем-предметником и доводится до сведения заместителя директора по учебной работе и родителей (законных представителей).

7.5. Аттестация обучающегося по итогам реализации ИУП проводится в период до окончания учебного года.

7.6. Отметка за итоговую работу по предмету, по которому имеется академическая задолженность, выставляется в протокол. (Приложение 4). Итоговая отметка за реализацию ИУП равна отметке за итоговую работу по этому предмету.

7.7. Неосвоение ИУП обучающимся считается академической задолженностью. Данный обучающийся считается условно переведенным в следующий класс с соответствующей записью в личном деле.

7.8. Обучающиеся, выполнившие ИУП, решением Педагогического совета считаются освоившими образовательную программу по предмету, курсу.

7.9. В случае ликвидации академической задолженности, в классный журнал вносится отметка за промежуточную аттестацию в графу «Экзамен», итоговая отметка ставится как средняя арифметическая годовой отметки и отметки, полученной на промежуточной аттестации.

7.10. По окончании промежуточной аттестации издаётся приказ «О результатах освоения индивидуального учебного плана обучающимися, имеющими академическую задолженность». (Приложение 5).

7.11. Классным руководителем вносится исправление в классном журнале и в личном деле обучающегося, делается запись: «Задолженность ликвидирована. Переведен в \_\_\_\_\_ класс. Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_». Запись заверяется печатью школы.

7.12. В личное дело обучающегося вносится итоговая отметка.

7.13. Ознакомление родителей с результатами промежуточной аттестации осуществляется через письменное уведомление, один экземпляр которого (с подписью родителя (законного представителя)) хранится у заместителя директора по УВР. (Приложение 6).

7.14. При несогласии обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации обучающемуся, его родителям (законным представителям) предоставляется право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## **VIII. Государственная итоговая аттестация обучающихся**

8.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8.2. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

## **IX. Финансовое обеспечение и материально-техническое оснащение**

9.1. Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы образовательной организации в соответствии с индивидуальным учебным планом осуществляется исходя из расходных обязательств на основе государственного задания по оказанию государственных образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

9.2. Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.

9.3. Возможно оплата реализации ИУП через разовые часы с фиксацией в журнале замещений из экономии часов (не замещаемых во время б/л, из вакансии и т.д.).

## **X. Порядок управления**

10.1. В компетенцию администрации образовательной организации входит:

10.1.1. разработка положения об организации обучения по индивидуальному учебному плану;

10.1.2. предоставление в недельный срок в орган управления в сфере образования об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в котором указывается фамилия, имя, отчество обучающегося, класс, причина перехода на обучение по индивидуальному учебному плану, дата решения педагогического совета, период обучения, сведения для тарификации учителей;

10.1.3. обеспечение своевременного подбора учителей, проведение экспертизы учебных программ и контроль их выполнения;

10.1.4. контроль своевременного проведения занятий, консультаций, посещения занятий учащимися, ведения журнала учета обучения по индивидуальному учебному плану не реже 1 раза в четверть.

10.2. При организации обучения по индивидуальному учебному плану образовательная организация имеет следующие документы:

10.2.1. заявление родителей (законных представителей) обучающихся;

10.2.2. решение педагогического совета образовательной организации;

10.2.3. приказ руководителя образовательной организации;

10.2.4. расписание занятий, консультаций, письменно согласованное с родителями (законными представителями) образовательных организаций и утвержденное руководителем образовательной организации;

10.2.5. журнал учета обучения по индивидуальному учебному плану.

## **XI. Порядок принятия и срок действия Положения**

11.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете образовательной организации и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

11.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

11.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

11.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете образовательной организации в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя образовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## Приложение №1

Директору КОГОбУ СШ пгт Демьяново  
Подосиновского района Мокиевскому С.Н.

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителей, законных  
представителей)  
проживающего (-ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

заявление.

В связи с неликвидацией академической задолженности за 20\_\_/20\_\_ учебного года по предмету(ам) \_\_\_\_\_ прошу предоставить моему(ей) сыну (дочери) \_\_\_\_\_, условно переведенному(ой) в \_\_\_\_ класс, обучение по индивидуальному учебному плану с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

За освоение индивидуального учебного плана моим сыном (дочерью) несу полную ответственность. Предупрежден (а) о том, что если мой сын (дочь) не ликвидирует академическую задолженность в установленные сроки, то он (а) не будет допущен (а) к государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования. (В соответствии со статьей 59 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.)

С положением «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших академическую задолженность» ознакомлен (а).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

дата

подпись



Проект приказа от \_\_\_\_ № \_\_\_\_

**Об организации обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся, являющихся условно переведенными в следующий класс с академической задолженностью**

В соответствии со статьей 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; с положением «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших академическую задолженность» и на основании заявления родителей (законных представителей)

Приказываю:

1. Заместителю директора по УВР Пономаревой Е.Н. разработать индивидуальный учебный план сроком с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в сроки, установленные положением «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших академическую задолженность»;

2. Учителям \_\_\_\_\_ разработать дидактическое сопровождение индивидуального учебного плана;

3. Классному руководителю \_\_\_\_\_:

- ознакомить родителей (законных представителей) с индивидуальным учебным планом, расписанием консультаций (под подпись);
- завести журнал учета проводимых консультаций;
- осуществлять контроль за посещением занятий обучающимся;
- своевременно информировать родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля.

2. Заместителю директора по УВР Пономаревой Е.Н. осуществлять контроль за освоением индивидуального учебного плана обучающимся \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_.

Директор школы

С.Н. Мокиевский

С приказом ознакомлены

Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение  
"Средняя школа пгт Демьяново Подосиновского района"

**Выписка из индивидуального учебного плана КОГОбУ СШ пгт Демьяново  
(сетка ИУП)**

Сетка индивидуального учебного плана по английскому языку  
ученика(цы) За класса Чуриной Евы  
за курс 2 класса  
в 2023 – 2024 учебном году

№	Предмет	Учитель	Количество консультаций	Время и день недели проведения занятий	Дата проведения итогового контроля	Форма проведения итогового контроля	Результат
1	Английский язык	Лесихина И.В.	8		01.12.2023	Контрольная работа	
2							

С расписанием занятий ознакомлены \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_  
Дата

**ПРОТОКОЛ**  
ликвидации академической задолженности  
за курс \_\_\_\_\_ класса

Председатель комиссии: Пономарева Е.Н., заместитель директора по УВР

Члены комиссии: Лесихина И.В., учитель английского языка

Конева Н.Н., учитель английского языка

Мельникова Е.П., учитель английского языка

Форма проведения: контрольная работа (материал прилагается к протоколу).

На аттестацию явились допущенные к ней 1 человек.

Не явилось 0 человек.

Дата аттестации: 01.12.2023

Время аттестации: 08.00

№	ФИО обучающегося	Класс	Предмет	Отметка за аттестацию	Итоговая отметка
1	Чурина Ева	За	Англ. язык		

Особые отметки членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся:

Запись о случаях нарушения установленного порядка экзамена и решения комиссии:

Дата внесения в протокол отметок: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель комиссии: Пономарева Е.Н., заместитель директора по УВР

Члены комиссии: Лесихина И.В., учитель английского языка

Конева Н.Н., учитель английского языка

Мельникова Е.П., учитель английского языка

**ПРОЕКТ ПРИКАЗА****«О результатах освоения индивидуального учебного плана обучающимися, имеющими академическую задолженность»**

В соответствии со статьей 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; с положением «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших академическую задолженность»; положением «О промежуточной аттестации» и на основании решения Педагогического совета № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Приказываю:

1. По результатам промежуточной аттестации обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ считать индивидуальный учебный план за курс \_\_\_\_\_ класса выполненным. Академическую задолженность по \_\_\_\_\_ предметам считать ликвидированной;
  2. Обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ считать переведенным в \_\_\_\_\_ класс;
  3. Классному руководителю внести исправление в классный журнал за \_\_\_\_\_ класс и в личном деле обучающегося, сделать запись: «Задолженность ликвидирована. Переведен в \_\_\_\_\_ класс. Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_». Запись заверить печатью школы;
- 1.1. По результатам промежуточной аттестации обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ считать индивидуальный учебный план за курс \_\_\_\_\_ класса не выполненным. Академическую задолженность по \_\_\_\_\_ предметам считать не ликвидированной;*
- 2.1. Обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ считать условно переведенным с академической задолженностью с соответствующей записью в личном деле и классном журнале.*

Директор школы

## Уведомление (ликвидация)

Уважаемые \_\_\_\_\_  
 Доводим до вашего сведения, что ваш сын (дочь)  
 \_\_\_\_\_ обучающийся (аяся) \_\_\_\_\_  
 класса по итогам промежуточной аттестации показал(а) следующие результаты:

Предмет	Отметка за аттестацию	Итоговая отметка

Ваш сын (дочь) ликвидировал (а) академическую задолженность за \_\_\_\_\_ класс и решением педагогического совета № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ переведен(а) в \_\_\_\_\_ класс. Классным руководителем будут внесены исправления в классный журнал за \_\_\_\_\_ класс и в личном деле обучающегося, сделана запись: «Задолженность ликвидирована. Переведен в \_\_\_\_\_ класс. Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_».

Директор школы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 Классный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

С результатами промежуточной аттестации ознакомлены  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_  
 Дата

### Уведомление (не ликвидация)

Уважаемые \_\_\_\_\_  
Доводим до вашего сведения, что ваш сын (дочь) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ обучающийся (аяся) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ класса по итогам промежуточной аттестации показал(а) следующие результаты:

Предмет	Отметка за аттестацию	Итоговая отметка

Ваш сын (дочь) не ликвидировал (а) академическую задолженность за \_\_\_\_\_ класс по следующим предметам \_\_\_\_\_ и решением педагогического совета № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ остается условно переведенным (ой) в \_\_\_\_\_ класс с соответствующей записью в классном журнале и личном деле обучающегося.

**Доводим до вашего сведения, что в случае не ликвидации академической задолженности, ваш сын (дочь) не будет допущен к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (в соответствии со статьей 59 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.)**

Директор школы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Классный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

С результатами промежуточной аттестации ознакомлены  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_  
Дата