

## КОНТРАКТ № ГП/1-2024

на оказание услуг по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в КОГОБУ СШ пгт Демьяново Подосиновского района

« 09 » января 2024 год

Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение « Средняя школа пгт Демьяново Подосиновского района», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора КОГОБУ СШ пгт Демьяново Подосиновского района Сергея Николаевича Мокневского, действующего на основании Устава с одной стороны, и ИП Момотова Лидия Александровна, именуемая в дальнейшем « Исполнитель», действующая на основании Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», являясь в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» субъектом малого предпринимательства (или в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» социально ориентированной некоммерческой организацией)<sup>1</sup>, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», », », в соответствии с п.5.ч.1. ст.93 ФЗ РФ №44-ФЗ от 05.04.13г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в КОГОБУ СШ пгт Демьяново Подосиновского района, оказать услуги по организации питания обучающихся, пользующихся дополнительными мерами социальной поддержки (далее – Услуги), а Заказчик обязуется принять результат Услуг и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

1.2. Место оказания Услуг: помещения общественного питания (столовая, помещения кухни, вспомогательные помещения) в здании Заказчика, расположенном по адресу: 613911, Российская Федерация, Кировская область, Подосиновский район, пгт Демьяново, ул. Школьная, д.5 (далее – объект);

### 2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта, за исключением случаев, установленных контрактом и (или) предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Заказчик оплачивает Исполнителю стоимость фактически выполненных и принятых услуг .

2.3. Общая цена настоящего Контракта составляет: **535941,00 (Пятьсот тридцать пять тысяч девятьсот сорок один рубль, 00 копеек)**, НДС нет.

Цена подлежит уменьшению на сумму уплаты Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие

налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.4. В цену Контракта включены все расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств по настоящему Контракту в полном объеме и надлежащего качества, в том числе: расходы на перевозку, доставку, погрузку и разгрузку, страхования, уплату таможенных пошлин, сборов, все виды установленных налогов, в т.ч. НДС (если Исполнитель является плательщиком НДС), и другие обязательные платежи.

2.5. Расчет за оказанные услуги Заказчик осуществляет путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течении 7 рабочих дней с момента подписания акта выполненных услуг.

2.6. Оплата по Контракту осуществляется в российских рублях и финансируется за счет средств областного бюджета.

### **3. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

3.1. Исполнитель обязуется оказать услуги в течение периода с 09 января 2024 года по 31 марта 2024 года.

### **4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ И ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ УСЛУГ**

4.1. Исполнитель оказывает Услуги согласно Заявке.

Заявка направляется Исполнителю не позднее 5 (пяти) рабочих дней, предшествующих дате оказания Услуг. Заказчик вправе изменить Заявку до 14:00 часов рабочего дня, предшествующего дате оказания Услуг, указанной в Заявке. Заявка направляется Исполнителю по факсу или электронной почте с обязательной передачей оригинала Заявки уполномоченному представителю Исполнителя в помещениях общественного питания Заказчика.

4.2. Моментом оказания услуги является момент предоставления Потребителям услуг Рационов питания, соответствующих требованиям к качеству пищевых продуктов, указанных в Приложении №5.

4.3. Фактический объем оказанных услуг ежедневно указывается в товарной накладной, где Исполнитель и Заказчик в конце каждого рабочего дня подтверждают факт оказания услуги.

4.4. В товарной накладной указывается количество мест питания, предоставленных Исполнителем на определенную дату. Накладная подписывается Исполнителем и Заказчиком, заверяется печатями, и служит отчетными документами.

4.5. В течение первых 10 (десяти) рабочих дней месяца, следующего за отчетным, Исполнитель предоставляет Заказчику счета на оплату и акты оказанных услуг в двух экземплярах.

4.6. Заказчик производит сверку за отчетный месяц и, при отсутствии расхождений, подписывает и заверяет своей печатью акт оказанных услуг в двух экземплярах, один из которых оставляет себе, второй экземпляр направляет Исполнителю.

4.7. В случае расхождения сведений, указанных в Акте оказанных услуг и товарной накладной, Заказчик и Исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня проводят совместную сверку Товарной накладной. По результатам сверки оформляется Акт разногласий. В этом случае Заказчик не подписывает Акт оказанных услуг, а подписывает Акт разногласий, после чего указанные документы передаются Исполнителю. Исполнитель прикладывает Акт разногласий к документам, представляемым Заказчику на оплату. В этом случае Заказчик производит оплату только того объема Услуг, который подтвержден в Акте разногласий Заказчиком.

4.8. На основании оформленных Актов оказанных услуг (Актов разногласий, при их наличии), Исполнитель формирует Сводный отчет об услугах, оказанных Заказчику в отчетном месяце, который является основанием для оформления Акта сдачи-приемки услуг.

4.9. Для приемки и оплаты Услуг, оказанных в отчетном месяце, Исполнитель предоставляет Заказчику комплект документов: счет (счет-фактуру), Акт сдачи-приемки услуг, накладную. В течение 5 (пяти) рабочих дней Заказчик производит проверку документов, сверку расчетов по оказанным Услугам и подписывает Акт сдачи-приемки услуг, либо направляет Исполнителю обоснованный отказ (Претензионный акт приемки Услуг) с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения.

4.10. При повторном предоставлении Исполнителем комплекта документов, указанного в п. 4.9. настоящего Контракта, после устранения выявленных Заказчиком недостатков, Заказчик производит его рассмотрение в срок, установленный пунктом 4.9. настоящего Контракта.

4.11. В случае обнаружения недостатков в ходе оказания Услуг, Заказчик оформляет Претензионный акт приемки услуг, подписывает его у уполномоченного представителя Исполнителя и незамедлительно направляет Исполнителю посредством факсимильной связи и/или электронной почты, с последующей отправкой по почте заказным письмом с уведомлением, либо передает уполномоченному представителю Исполнителя под расписку. В случае, если уполномоченный представитель Исполнителя не подписывает Претензионный акт приемки услуг, в Акте делается пометка об отказе в его подписании с указанием причины и он направляется Исполнителю.

4.12. При возникновении разногласий между Исполнителем и Заказчиком по качеству оказания услуг, проверку качества проводят специалисты уполномоченных организаций с обязательным предварительным уведомлением о такой проверке Исполнителя. В случае проведения необходимых лабораторных испытаний, расходы на их проведение несет Исполнитель. В случае, если в ходе проведения лабораторных испытаний будет выявлено, что исполнитель оказал услуги надлежащего качества, Заказчик возмещает Исполнителю понесенные им затраты на проведение лабораторных испытаний в срок не позднее 10 дней с момента предъявления Исполнителем соответствующего требования.

4.13. Заказчик обеспечивает Исполнителя коммунальными услугами (электроэнергией, тепловой энергией, водоснабжением, канализацией (водоотведением)).

4.14. Исполнитель оказывает услугу Заказчику в режиме пятидневной рабочей недели (понедельник - пятница), за исключением праздничных, выходных и каникулярных дней с обеспечением работы помещения общественного питания с 8-00 до 15-00.

4.15. Услуги Исполнителем оказываются в помещениях общественного питания (столовая, помещения кухни, вспомогательные помещения) по адресу: 613911, Российская Федерация, Кировская область, Подосиновский район, пгт Демьяново, ул. Школьная, д.5

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

5.1. Заказчик имеет право:

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Контрактом, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Исполнителя своевременного представления надлежащим образом оформленного комплекта отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств, в соответствии с условиями Контракта.

5.1.3. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказания Услуг.

5.1.4. Осуществлять контроль исполнения Контракта с привлечением представителей уполномоченных контролирующих органов, независимых экспертов с обязательным предварительным уведомлением о такой проверке Исполнителя.

5.1.5. Потребовать от Исполнителя организовать питание обучающихся КОГОБУ СШ пгт Демьяново Подосиновского района, не пользующихся дополнительными мерами социальной поддержки, сотрудников общеобразовательного учреждения на объекте Заказчика за счет их собственных денежных средств в соответствии с требованиями трудового законодательства, муниципальных правовых актов, на условиях настоящего Контракта без заключения дополнительного договора.

5.1.6. В любое время беспрепятственно входить в переданное по договору безвозмездного пользования помещение в целях осуществления проверки сохранности состояния помещения и оборудования и другого переданного муниципального имущества без осуществления вмешательства в деятельность Исполнителя.

5.1.7. Осуществлять проверку сохранности состояния по договору безвозмездного пользования помещения и оборудования, переданного Исполнителю, а также его использования Исполнителем по назначению, контроль за рациональным расходованием предоставленных Исполнителю ресурсов (электроэнергии, воды и тепло - снабжения).

5.1.8. Отказаться от приемки Услуг в случае их несоответствия требованиям, установленным Контрактом, выставить Исполнителю Претензии по порядку, количеству и качеству оказываемых Услуг путем оформления Претензионного акта и требовать от Исполнителя своевременного устранения выявленных нарушений и недостатков. О фактах нарушения порядка и качества оказываемых Исполнителем услуг незамедлительно информировать Исполнителя.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. В случае надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Контракту принять оказанные Услуги.

5.2.2. Своевременно оплатить надлежащим образом оказанные по Контракту Услуги в соответствии с разделом 2 настоящего Контракта.

5.2.3. Осуществлять контроль соблюдения условий Контракта и соответствием оказываемых Услуг требованиям настоящего Контракта, соблюдением сроков их оказания, не вмешиваясь в оперативно хозяйственную деятельность Исполнителя.

5.2.4. Организовывать и проводить комиссионную приемку готовности помещений общественного питания на обслуживаемом объекте Заказчика к новому учебному году.

5.2.5. Не позднее 7 календарных дней с момента заключения контракта, направить Исполнителю два экземпляра сведений о режиме работы образовательного учреждения, режиме питания воспитанников (с указанием времени подачи Рационов питания Потребителям услуг по отдельным приемам пищи), об ответственных должностных лицах Заказчика по настоящему Контракту, с указанием их контактной информации (контактные телефоны, факс, электронный адрес).

5.2.6. Обеспечить на период оказания Услуг Исполнителя электроэнергией, водоснабжением, водоотведением (канализованием), отоплением, контролировать их использование исключительно на нужды Заказчика, связанные с организацией питания Потребителей услуг.

5.2.7. Организовать на территории общеобразовательного учреждения и предоставить Исполнителю место для хранения твердых бытовых отходов, образующихся в результате оказания Исполнителем Услуг по Контракту.

5.2.8. Осуществлять систематический контроль:

- за целевым использованием продукции в соответствии с предварительным заказом;
- за выходом порций, качественным и количественным составом готовых блюд, по ассортименту готовых блюд и соблюдением примерного десятидневного меню (далее – Примерное меню) (Приложение 4 к настоящему Контракту);
- за организацией приема пищи Потребителями услуг;
- за стоимостью оказанных услуг.

5.2.9. Обеспечить ежедневно работу бракеражной комиссии.

5.2.10. Ежемесячно предъявлять Исполнителю расчет на возмещение коммунальных услуг, рассчитанный соразмерно безвозмездно переданных площадей, на основании выставленных Заказчику счета-фактуры, акта приемки оказанных услуг.

5.2.11. Проводить системную плановую разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по пропаганде рационального здорового питания в целях максимального охвата обучающихся горячим питанием.

5.2.12. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Контрактом.

5.3. Исполнитель имеет право:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг оказанных надлежащим образом по Контракту на основании представленных Исполнителем комплекта отчетных документов.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты надлежащим образом оказанных Услуг.

Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания Услуг в рамках Контракта. Получать от Заказчика содействие при оказании услуг в соответствии с условиями Контракта.

5.3.3. Принимать участие в совместных совещаниях, семинарах, круглых столах по вопросам организации питания.

5.4. Исполнитель обязан:

5.4.1. Оказывать услугу в соответствии с условиями настоящего Контракта, с соблюдением требований нормативных и технических документов, нормативных правовых актов Российской Федерации, Кировской области.

5.4.2. Организовать предоставление услуги с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и нормативов:

- СанПин 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборото-способности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»;
- СанПин 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- Санитарные правила содержания территорий населенных мест, утвержденных Главным государственным санитарным врачом СССР 05.08.1988 г. № 4690-88 (о порядке работы с пищевыми отходами).

5.4.3. Своевременно и надлежащим образом предоставлять Заказчику отчетную документацию по итогам исполнения настоящего Контракта. Предоставлять по запросу Заказчика необходимую информацию для отчетов по организации питания обучающихся, ведения мониторинга организации питания обучающихся.

5.4.4. В целях контроля соблюдения условий и сроков хранения скоропортящейся продукции, требующей особых условий хранения, проводить контроль температурных режимов хранения в холодильном оборудовании. При отсутствии регистрирующего устройства контроля температурного режима во времени информация заносится в «Журнал учета температурного режима холодильного оборудования».

5.4.5. Осуществлять систематический производственный контроль, включая лабораторно-инструментальный, проводимый в аккредитованных испытательных лабораториях, в том числе:

- за качеством и безопасностью услуг, при необходимости проводить идентификацию состава продукта;
- за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при организации потребления услуг;
- за соответствием услуг требованиям нормативной и технической документации по организации питания.

Обеспечить проведение производственного контроля не реже 2 раз в год с представлением Заказчику копий Программы производственного контроля в помещениях общественного питания (2 раза в год).

5.4.6. Осуществлять содействие уполномоченным контролирующим органам при проведении контрольных мероприятий.

5.4.7. Выполнять требования по обеспечению безопасности Потребителей услуг и Заказчика. Соблюдать требования пропускного режима на территории Заказчика.

5.4.8. Обеспечить наличие ассортимента дополнительного питания, согласованного с Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора в Юрьянском районе.

5.4.9. Организовать по требованию Заказчика без заключения отдельного договора на условиях настоящего Контракта питание обучающихся, не пользующихся дополнительными мерами социальной защиты, сотрудников за счет их собственных денежных средств. При этом состав таких Рационов питания должен соответствовать составу Рационов питания, реализуемых за счет бюджетных средств, а их цена не может превышать цену соответствующих Рационов питания.

5.4.10. Обеспечить необходимое количество столовой посуды и столовых приборов из расчета не менее двух комплектов на одно посадочное место. Использование фарфоровой, фаянсовой и стеклянной посуды (тарелки, блюда, чашки, бокалы, стаканы), отвечающей требованиям безопасности для материалов, контактирующих с пищевыми продуктами. Столовые приборы (ложки, вилки, ножи), посуда для приготовления и хранения готовых блюд должны быть изготовлены из нержавеющей стали или аналогичных по гигиеническим свойствам материалов. Допускается использование одноразовых столовых приборов и посуды в соответствии с установленными требованиями.

5.4.11. Обеспечить приобретение моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных для использования в общеобразовательных учреждениях, уборочного инвентаря под полную потребность.

5.4.12. Принять Заявку Заказчика, в том числе изменения к Заявке.

5.4.13. Комплектовать Рационы питания в соответствии с согласованным и утвержденным Примерным меню, Заявкой Заказчика.

5.4.14. Устранить выявленные недостатки в части касающейся, количества и/или качества оказания услуг.

5.4.15. Иметь резерв пищевых продуктов в необходимом количестве для обеспечения суточного Рациона питания на случай возникновения исключительных ситуаций. Под исключительными ситуациями следует понимать аварийные ситуации на объекте недвижимого имущества, переданного Исполнителю, а также эпидемиологические показания, установленные уполномоченными органами исполнительной власти.

5.4.16. Обеспечивать на объекте Заказчика экономию электроэнергии, горячей и холодной воды.

5.4.17. Оказывать услуги по настоящему Контракту с привлечением достаточного количества работников, имеющих необходимую квалификацию для оказания услуг по настоящему Контракту, своевременно обеспечивать обязательные медицинские и профилактические осмотры, гигиеническое обучение и аттестацию таких работников.

5.4.18. При оказании Услуг обеспечивать наличие в помещениях общественного питания необходимых технических и санитарных документов, установленных действующим законодательством. Обеспечивать ежедневное ведение необходимой документации по форме (Журнал бракеража готовой кулинарной продукции, Журнал здоровья (осмотров персонала на гнойничковые и острые респираторные заболевания), Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд, Журнал учета температурного режима холодильного оборудования, Ведомость контроля за рационом питания). По запросу Заказчика представлять такие документы.

5.4.19. Обеспечивать поверку и клеймение весового оборудования.

5.4.20. В случае получения претензий со стороны Заказчика к качеству продукции или готовых блюд, произвести замену на аналогичную качественную продукцию в срок, указанный Заказчиком.

5.4.21. Осуществлять сбор, хранение и вывоз отходов, образовавшихся в результате оказания услуг по организации питания, в соответствии с требованиями санитарного законодательства и условиями настоящего Контракта за свой счет, кроме твердых бытовых отходов.

5.4.22. Производить отбор и хранение (за счет средств Исполнителя) суточной пробы в помещениях общественного питания Заказчика, непосредственно перед моментом оказания услуги, в полном объеме согласно меню (включая пищевые продукты промышленного производства) в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

5.4.23. Организовать и проводить ежедневный контроль и бракераж готовых блюд и изделий с участием медицинского работника и представителя Заказчика в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами. Бракеражная комиссия снимает пробы непосредственно из емкостей, в которых пища приготавливается в помещении общественного питания и доставляется в буфет-раздаточную школы. Готовая пища выдается только после снятия пробы бракеражной комиссией.

5.4.24. Обеспечить работников, задействованных в организации питания, спецодеждой и индивидуальными средствами защиты (и СИЗ) в соответствии с нормами обеспечения спецодеждой.

5.4.25. Обеспечить помещения общественного питания аптечкой для оказания первой медицинской помощи.

5.4.26. Своевременно организовывать в помещениях общественного питания дезинфекционные мероприятия.

5.4.27. Осуществлять текущий ремонт (при необходимости) и обслуживание переданного технологического и иного оборудования за свой счет.

5.4.28. Обеспечивать соблюдение сроков реализации готовой продукции. Обеспечивать оказание услуги в режиме пятидневной рабочей недели (понедельник – пятница), с 8-00 до 15-00 ч, кроме выходных, праздничных и каникулярных дней.

5.4.29. Обеспечивать содержание обеденных залов, помещений общественного питания, в том числе мебели (столов, стульев, табуретов и т.д.), оборудования, с соблюдением установленных правил санитарной, технической, пожарной безопасности, с соблюдением правил эксплуатации оборудования и содержания его в постоянной исправности.

Обеспечивать ежедневную влажную уборку помещений общественного питания с кратностью в соответствии с требованиями, проведение 1 раз в месяц по утвержденному графику генеральной уборки (санитарного дня) помещений общественного питания, в том числе обеденного зала, оборудования и инвентаря с последующей дезинфекцией.

5.4.30. Обеспечивать беспрепятственный доступ сотрудников Заказчика в помещения общественного питания для осуществления контроля.

5.4.31. При выполнении работ обеспечивать в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимые мероприятия по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности, гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях.

5.4.32. Исполнитель обязан возмещать Заказчику расходы по предоставлению Исполнителю электрической энергии, понесенные Заказчиком на эти цели, в течение 30 банковских дней на основании выставленных счета-фактуры, акта приемки оказанных услуг, а также возмещать Заказчику расходы по предоставлению Исполнителю отопления, водоснабжения и водоотведения, рассчитанные соразмерно безвозмездно переданных площадей, в течение 30 банковских дней на основании выставленных счета - фактуры, акта приемки оказанных услуг.

5.4.33. Исполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Contractом.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Contractом, Заказчик и Поставщик (Подрядчик, Исполнитель) несут ответственность установленную в соответствии с Правилами определения размера штрафа, начисляемого за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 г. № 1042 (далее «Правила»).

6.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных contractом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных contractом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4 - 8 Правил):

- а) 10 процентов цены contractа (этапа) в случае, если цена contractа (этапа) не превышает 3 млн. рублей;
- б) 5 процентов цены contractа (этапа) в случае, если цена contractа (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 1 процент цены contractа (этапа) в случае, если цена contractа (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 0,5 процента цены contractа (этапа) в случае, если цена contractа (этапа) составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);
- д) 0,4 процента цены contractа (этапа) в случае, если цена contractа (этапа) составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);
- е) 0,3 процента цены contractа (этапа) в случае, если цена contractа (этапа) составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);
- ж) 0,25 процента цены contractа (этапа) в случае, если цена contractа (этапа) составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);
- з) 0,2 процента цены contractа (этапа) в случае, если цена contractа (этапа) составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);
- и) 0,1 процента цены contractа (этапа) в случае, если цена contractа (этапа) превышает 10 млрд. рублей

6.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем, обязательства, предусмотренного contractом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в contractе таких обязательств) в следующем порядке:



- а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;
- б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

6.4. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

- а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);
- б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

6.5. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем), за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6.6. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта

6.7. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом.

6.18. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

6.19. В случае если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафа, чем порядок, предусмотренный настоящими Правилами, размер такого штрафа и порядок его начисления устанавливается контрактом в соответствии с законодательством Российской Федерации

6.10. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны

6.11. В случае уменьшения Заказчику соответствующими государственными органами в установленном порядке ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Заказчиком обязательств по настоящему Контракту, о чем Заказчик уведомляет в письменной форме Исполнителя, Стороны обязаны согласовать в течение 15 рабочих дней с момента получения в соответствии

с законодательством Российской Федерации новые условия настоящего Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения настоящего Контракта и (или) количества, предусмотренных настоящим Контрактом.

6.12. В случае, если при сокращении лимитов бюджетных обязательств между Сторонами настоящего Контракта не достигнуто соглашение о снижении его цены без сокращения количества услуг и (или) об изменении сроков исполнения настоящего Контракта, в срок, указанный в п.6.11 настоящего Контракта, Стороны обязаны согласовать в течение 5 рабочих дней существенные условия настоящего Контракта в части сокращения количества, в соответствии с «Методикой сокращения количества товаров, объемов работ или услуг при уменьшении цены контракта» утвержденной постановлением Правительства РФ от 28.11.2013 № 1090.

6.13. В случае, если Исполнитель не исполнил обязательства, предусмотренные п. 6.11 и п. 6.12 настоящего Контракта, Заказчик не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по оплате поставленного товара (выполненных работ, оказанных услуг) с момента получения Исполнителем уведомления от Заказчика об уменьшении лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности исполнения Заказчиком обязательств по настоящему Контракту.

6.14. Не позднее 20 (двадцати) дней с момента возникновения права требования оплаты неустойки (штрафа, пени) от Исполнителя, направить Исполнителю претензионное письмо с требованием оплаты в течение 7 (семи) дней с даты получения претензионного письма неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с положениями законодательства и условиями настоящего контракта.

6.15. При неоплате (отказе от уплаты) Исполнителем неустойки (штрафа, пени), начисленной в соответствии с условиями настоящего контракта по истечении срока, указанного в претензионном письме, Заказчик удерживает сумму неустойки (штрафа, пени) из суммы, подлежащей оплате Исполнителю за поставленный товар (выполненные работы, Оказанные услуги), которые приняты Заказчиком.

6.16. В случае невыполнения сторонами условий, предусмотренных пунктом 6.14. настоящего контракта, Заказчик в течение 40 (сорока) дней с момента возникновения права требования оплаты неустойки (штрафа, пени) направляет в суд исковое заявление с требованием оплаты неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с положениями законодательства и условиями контракта за весь период просрочки исполнения.

6.17. Обстоятельства непреодолимой силы считаются те обстоятельства, изменение действия которых находится вне воли и возможности сторон, подвергшихся действию этих сил. Форс-мажорные обстоятельства должны быть документально подтверждены.

6.18. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение трех календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия

## **7. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Контракту, в случае если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действия объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Контракту, которые возникли после заключения Контракта, на время действия этих

обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а так же которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

7.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы оказываемым услугам нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в 3-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения оказания Услуг и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых объемов, сроков и стоимости Услуг, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью Контракта, либо расторгнуть Контракт. Если указанные обстоятельства будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления Стороны вправе расторгнуть Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

7.3. Если, по мнению Сторон, оказание услуг может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно Контракту до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Контракту продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

## **8. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА**

8.1. Контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также по решению суда в порядке, предусмотренном ст. 95 ФЗ РФ №44-ФЗ от 05.04.2013 г.

8.2. Заказчик вправе обратиться в суд в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке с требованием о расторжении Контракта, в том числе в следующих случаях:

8.2.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Исполнителем своих обязательств по Контракту, а также в связи с существенными нарушениями (одно и более нарушений) условий Контракта.

8.2.2. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Исполнителем.

8.2.3. В случае проведения процедуры ликвидации Исполнителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Исполнителя банкротом и об открытии конкурсного производства.

8.2.4. В случае установления факта приостановления деятельности Исполнителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.2.5. Если у Исполнителя имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Исполнителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период при условии, что Исполнитель не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2.6. В случае лишения или ограничения права Исполнителя на организацию питания в учреждениях социальной сферы и если Исполнитель в течение установленного контролирующим органом срока не представит Заказчику документов, подтверждающих устранение выявленных нарушений.

## **9. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

9.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением Контракта, его изменением, расторжением, или признанием недействительным, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

9.2. В случае недостижения взаимного согласия споры по Контракту разрешаются в Арбитражном суде Кировской области.

9.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Кировской области Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 7 (семи) календарных дней с даты ее получения.

#### 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ КОНТРАКТА

10.1. Контракт вступает в силу с момента его подписания сторонами и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 09.01.2023г. и действует по 31.03.2024г., а в части взятых на себя обязательств до их полного исполнения.

10.2. Изменения и дополнения настоящего Контракта производятся по соглашению Сторон путем оформления и подписания Сторонами дополнительных соглашений. Дополнительные соглашения к Контракту являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

#### 11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. В случае реорганизации юридического лица, являющегося Стороной Контракта, все его права и обязанности, в соответствии с условиями Контракта, переходят к его правопреемнику.

11.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического (фактического) адреса, наименования, организационно-правовой формы, она обязана в течение 5 (пяти) дней в письменном виде известить об этом другую Сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью Контракта.

11.3. Все уведомления и сообщения по настоящему Контракту направляются Сторонами в письменной форме по почте заказным письмом с уведомлением, либо доставляются представителю Стороны лично под расписку, если иное не предусмотрено настоящим Контрактом.

#### 12. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**ЗАКАЗЧИК  
ИСПОЛНИТЕЛЬ**

КОГОБУ СШ пгт Демьяново  
ИНН 4326002748  
КПП432601001  
ОКОНХ 92310  
России г. Киров  
ОКПО 10961077  
Адрес: Кировская область, Подосиновский район,  
пгт Демьяново, ул. Школьная, д.5  
тел. 2-53-56  
л/сч №0770326Б204  
Р/сч №03224643330000004000  
Отделение Киров г. Киров БИК 013304182

ИП Момотова Л.А.  
ИНН 432601198662  
Р/сч №40802810427000017326  
Отделение №8612 Сбербанка

БИК 043304609  
К.сч.30101810500000000609

Директор \_\_\_\_\_ /С.Н.Мокиевский/



СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование оказываемой услуги	Единица измерения (по ОКЕИ)	Количество	Цена за единицу с учетом НДС <sup>32</sup> , руб. коп.	Сумма с учетом НДС <sup>33</sup> , руб. коп.	Количество дней
1	Организация горячего питания	Усл.ед	181	63,00	11403,00	47
2						

ИТОГО: Одиннадцать тысяч четыреста три рубля ,00 копеек

**ЗАКАЗЧИК  
ИСПОЛНИТЕЛЬ**

КОГ ОБУ СШ пгт Демьяново  
ИНН 4326002748  
КПП432601001

ОКОНХ92310  
России г.Киров  
ОКПО10961077  
Адрес: Кировская область, Подосиновский район,  
пгт Демьяново, ул. Школьная, д.5  
тел.2-53-56  
л/сч №0770326Б204  
Р/счёт 03224643330000004000  
Отделение Киров г. Киров БИК 013304182

Директор  /С.Н.Мокиевский/



ИП Момотова Л.А.  
ИНН 432601198662  
Р/счет 40802810427000017326

Отделение №8612 Сбербанка

БИК 043304609  
К.сч. 30101810500000000609

ИП Момотова Л.А. 



<sup>32</sup> Для исполнителя с общим режимом налогообложения. В случае, если исполнитель не является плательщиком НДС, указать «НДС не облагается на основании Налогового кодекса Российской Федерации».

<sup>33</sup> Для исполнителя с общим режимом налогообложения. В случае, если исполнитель не является плательщиком НДС, указать «НДС не облагается на основании Налогового кодекса Российской Федерации».

